###

**附：**

**现代企业最新公文写作技巧与项目申报培训班报名回执表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | 通讯地址 |  |
| 参加人员 | 姓 名 | 性别 | 部门及职务 |  手 机  |  备注（发票名称） |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |

**备注：报名回执请于2018年3月26日前回传至我会秘书处。**